

## VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

(ďalej len „VZP“)

1. Organizátorom denných táborov, zotavovacích podujatí a iných eventov je OZ WeTrain (ďalej spolu len „podujatie“), sídlo: Na Podstráni 2733/2, 02401 Kysucké Nové Mesto, Register Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, registrové číslo VVS/1-900/90-71774, IČO: 56 824 386 (ďalej len „organizátor“).
2. Zákazník: fyzická osoba, ktorá sa zúčastňuje zotavovacieho podujatia alebo ktorá sa má zúčastniť denného tábora na základe uzatvorenej zmluvy alebo jeho zákonný zástupca (spolu ďalej aj ako „zákazník“). Za zákazníka, ktorý nemá plnú spôsobilosť na právne úkony koná jeho zákonný zástupca, alebo iná osoba splnomocnená zákonným zástupcom na uzavretie zmluvy. Zástupca zákazníka so zákazníkom zodpovedajú spoločne a nerozdielne za všetky záväzky vyplývajúce zo zmluvy, na ktorú sa vzťahujú tieto VZP.
3. Zákomom na účely týchto VZP sa myslí zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Pojmom písomne na účely týchto VZP sa myslí prostredníctvom prostriedku, ktorý umožňuje zákazníkovi alebo organizátorovi uchovať jemu adresované informácie spôsobom umožňujúcim ich použitie v budúcnosti na čas, ktorý zodpovedá účelu týchto informácií, a ktorý umožňuje nezmenené reprodukovanie uložených informácií, najmä listinne, e-mailom, SMS, USB a iným obdobným spôsobom.

### I. OBJEDNÁVKA A UZAVRETIE ZMLUVY

1. Zmluvný vzťah medzi organizátorom a zákazníkom vzniká kumulatívne po riadnom vyplnení prihlášky zo strany zákazníka na stránke <https://wetrain.sk> a úhradou aspoň prvej časti sumy za podujatie, pričom na potvrdenie týchto skutočností zákazník obdrží na ním zadanú e-mailovú adresu potvrdzovací mail, ktorý obsahuje všetky základné údaje (ďalej len „objednávka“ alebo „zmluva“)
2. Osoba, ktorá koná za zákazníka, alebo zákazník, vyplnením záväznej prihlášky a úhradou sumy za podujatie potvrdzuje, že je na základe zákona alebo splnomocnenia oprávnená v mene zákazníka uzatvoriť zmluvu a že v prípade uzatvorenia zmluvy v prospech inej osoby táto vyjadrila súhlas s účasťou na zotavovacom podujatí. Takáto osoba prehlasuje, že disponuje súhlasom na spracovanie osobných údajov tejto osoby a že ju informoval o podmienkach spracúvania osobných údajov podľa tejto zmluvy. Všetka korešpondencia potrebná pre naplnenia zmluvy bude vedená s osobou, ktorá koná za zákazníka, alebo priamo so zákazníkom.
3. V prípade, že zákazník neuhradí zálohu do 14 dní od doručenia príkazu na úhradu podľa čl. bod 3 týchto VZP, obdrží e-mailom výzvu na úhradu tejto zálohy. Zadaná

objednávka automaticky zaniká a má sa za to, že k uzavretiu zmluvy nedošlo, ak nedôjde k úhrade zálohy ani do 7 dní od výzvy podľa tohto odseku.

## II. CENA, ZMENA CENY, PLATOBNÉ PODMIENKY

Cenou za zotavovacie podujatie a všetky služby, ktoré si zákazník objednal alebo ktoré sú zahrnuté v zotavovacom podujatí (ďalej len „cena“) sa rozumie celková cena uvedená v prihláške o zotavovacom podujatí na nasledovnom linku: <https://wetrain.sk>. Zmluvné strany berú na vedomie, že do ceny zotavovacieho podujatia môžu byť ešte dodatočne zahrnuté náklady a poplatky, ktoré nemožno určiť pred uzatvorením zmluvy a na čo bude zákazník vopred upozornený v súlade so zákonom.

2. Právo na poskytnutie všetkých objednaných služieb vzniká zákazníkovi až zaplatením kompletnej ceny zotavovacieho podujatia v plnom rozsahu a splnením ostatných podmienok poskytnutia služieb pokiaľ nie je dohodnuté inak. Zákazník môže sumu za tábor zaplatiť najviac v 2 platbách, pričom platí, že prvá platba musí byť vo výške povinnej zálohy podľa tohto článku VZP a druhá časť ceny musí byť uhradená najneskôr 14 dní pred dňom začatia podujatia, pokiaľ nie je stanovené inak.
3. Organizátor má právo požadovať pri uzatváraní zmluvy zaplatenie zálohy v minimálnej výške 50% ceny podujatia alebo všetkých objednaných služieb. Zvyšnú časť ceny podujatia alebo za všetky objednané služby je zákazník povinný zaplatiť najneskôr v lehote do 46 dní od vyplnenej prihlášky, pokiaľ nie je stanovené inak.
4. V prípade uzatvorenia zmluvy v lehote kratšej ako 14 dní pred začatím podujatia, ktorého sa má zákazník zúčastniť, čerpania služieb, je zákazník povinný zaplatiť 100% ceny podujatia alebo objednaných služieb bezodkladne po zadaní objednávky najneskôr v deň začatia podujatia, pokiaľ nie je stanovené inak.
5. Za deň zaplatenia sa považuje deň, kedy boli peňažné prostriedky pripísané na účet organizátora, resp. prevzaté organizátorom v hotovosti.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že organizátor je oprávnený jednostranným úkonom zvýšiť cenu podujatia ako priamy dôsledok zmien týkajúcich sa:
  1. ceny prepravy vyplývajúcej zo zmien cien pohonných látok alebo iných zdrojov energie, keď v takom prípade bude cena podujatia zvýšená o hodnotu zvýšenia ceny prepravy pri porovnaní ceny prepravy pri uzavretí zmluvy s cenou prepravy ku dňu začatia podujatia,
  2. výšky daní alebo poplatkov za služby, keď v takom prípade bude cena podujatia zvýšená o hodnotu zvýšenia týchto daní a poplatkov pri porovnaní výšky týchto daní a poplatkov pri uzavretí zmluvy s výškou týchto daní a poplatkov ku dňu začatia, alebo
  3. výmenných kurzov mien týkajúcich sa podujatia, keď v takom prípade bude cena podujatia zvýšená o hodnotu posilnenia kurzu takejto meny voči EUR pri porovnaní hodnoty tohto kurzu pri uzavretí zmluvy s hodnotou tohto kurzu ku dňu začatia podujatia.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že zákazník má právo na zníženie ceny podujatia zodpovedajúce zníženiu nákladov uvedených v odseku 6 tohto článku, kuktorému došlo od uzatvorenia zmluvy do začatia podujatia.
8. Jednoznačne a zrozumiteľne formulované oznámenie o zvýšení ceny za podujatie písomne spolu s odôvodnením a výpočtom zvýšenia ceny podujatia musí byť zákazníkovi preukázateľne odoslané najneskôr 20 dní pred začiatkom podujatia, inak organizátorovi nevznikne právo na zaplataenie rozdielu v cene podujatia. Zákazník je povinný doplatiť vzniknutý rozdiel bezodkladne, najneskôr v lehote určenej v písomnom oznámení o zvýšení ceny podujatia, v opačnom prípade je organizátor oprávnený postupovať podľa ods. 3 tohto článku.
9. Organizátor nie je povinný vrátiť zaplatenú cenu za podujatie, ak sa zákazník nezúčastnil podujatia z dôvodov, za ktoré nezodpovedá organizátor, a teda aj z dôvodu vyššej moci.

### **III. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA**

1. právo na riadne poskytnutie úplne zaplateného podujatia a služieb,
2. právo na riadne poskytnutie informácií, týkajúcich sa podujatia a objednaných služieb ktoré sú organizátorovi známe, ako i oboznámenie sa so zmenami, o ktorých sa neskôr dozvedel, ak bola zaplatená cena za podujatie. Informačná povinnosť v zmysle zákona týmto nie je žiadnym spôsobom dotknutá,
3. právo odstúpiť od zmluvy kedykoľvek aj bez udania dôvodu pred začiatkom čerpania služieb, a to za podmienok podľa čl. VI. týchto podmienok.
4. Pred začatím podujatia môže zákazník alebo jeho zástupca písomne oznámiť organizátorovi, že podujatia sa namiesto neho zúčastní iná osoba, ktorá spĺňa všetky dohodnuté podmienky účasti na podujatí; súhlas tretej osoby s postúpením zmluvy o účasti na podujatí musí byť súčasťou tohto oznámenia. Zmena zákazníka je voči organizátorovi účinná, ak bolo oznámenie o postúpení zmluvy podľa prvej vety doručené organizátorovi v primeranej lehote, najneskôr však 14 dní pred začatím podujatia; dňom doručenia oznámenia sa osoba uvedená v oznámení stáva zákazníkom. Pôvodný zákazník a nový zákazník spoločne a nerozdielne zodpovedajú za zaplataenie celej ceny a všetkých poplatkov, príplatkov a iných nákladov, ktoré vznikajú v súvislosti so zmenou zákazníka a o ktorých ich organizátor informuje. Poplatky, príplatky a iné náklady podľa predchádzajúcej vety nesmú byť neprimerané a nesmú presiahnuť skutočné náklady, ktoré vznikli organizátorovi v dôsledku postúpenia zmluvy na inú osobu. Organizátor je povinný novému zákazníkovi preukázať vznik dodatočných poplatkov, príplatkov alebo iných nákladov v dôsledku postúpenia zmluvy. Súhlas nového zákazníka podľa tohto odseku musí obsahovať súhlas s uzatvorenou zmluvou a prehlásenie, že spĺňa všetky dohodnuté podmienky účasti na podujatí alebo ktoré sú podmienkou na čerpanie objednaných služieb. Pri dojednaní spoločnej a nerozdielnej zodpovednosti pôvodného a nového zákazníka za zaplataenie ceny poskytnutých služieb, je organizátor oprávnený použiť na úhradu ceny zálohu zaplatenú pôvodným zákazníkom podľa ods. 3 čl. II v prípade, že cena nebude uhradená.

5. právo na reklamáciu nedostatkov a chybných plnení podľa čl. VII. týchto podmienok a uplatnenie nárokov podľa čl. VIII týchto podmienok.
6. Právo na kontakt na zástupcu organizátora, na ktorého sa zákazník môže obrátiť v ťažkostiach v priebehu celého podujatia so žiadosťou o pomoc a ktorý je zároveň oprávnený prijímať a vybavovať reklamácie. V prípade poskytnutia osobných údajov inej fyzickej osoby zákazník prehlasuje, že disponuje jej súhlasom, ktorý kedykoľvek na žiadosť organizátora vie doložiť a zároveň ju informoval o podmienkach spracúvania osobných údajov organizátorom.

K základným povinnostiam zákazníka, zákonného zástupcu zákazníka patrí najmä:

1. poskytnúť organizátorovi súčinnosť, potrebnú na riadne zabezpečenie podujatia a objednaných služieb, a to najmä poskytnutie úplných a pravdivých údajov pre účely zmluvy a ostatných potrebných dokladov ako i predloženie všetkých príslušných podkladov a dokumentov, ktorými je poskytnutie služieb podmienené. V prípade riadneho nesplnenia si tejto povinnosti je zákazník povinný uhradiť organizátorovi všetky náklady a škodu, ktorá poskytnutím nesprávnych a neúplných údajov organizátorovi vznikla,
2. nahlásiť vopred čerpanie služieb inými osobami ako štátnymi príslušníkmi SR, v opačnom prípade organizátor nezodpovedá za riadne zabezpečenie podujatia alebo za poskytnutie služieb týmto osobám. Iní ako slovenskí štátni príslušníci zodpovedajú sami za splnenie všetkých potrebných náležitostí (napr. pasových, colných, devízových a iných predpisov krajiny miesta podujatia), ktorými je poskytnutie podujatia a čerpanie služieb v SR a v zahraničí pre nich podmienené,
3. zaplatiť cenu za poskytnuté služby v plnom rozsahu v zmysle čl. II. týchto podmienok a v prípade potreby preukázať túto skutočnosť;
4. v prípade oznámenia dodatočných zmien ohľadom podujatia alebo objednaných služieb oznámiť bezodkladne, najneskôr v stanovenej lehote písomne svoje stanovisko organizátorovi,
5. pri čerpaní služieb sa presne riadiť pokynmi a informáciami oznámenými organizátorom alebo jeho zástupcami v SR alebo v zahraničí, ako aj pokynmi priamych poskytovateľov služieb, dodržiavať časy a miesta odchodov a na vlastnú zodpovednosť zabezpečiť si všetky potrebné cestovné doklady a splniť iné podmienky, potrebné pre čerpanie služieb (napr. pas, víza, doklady o poistení, očkovaní a pod.),
6. riadiť sa pokynmi organizátora, ako aj pokynmi priamych poskytovateľov služieb, a dodržiavať stanovený program podujatia a príslušné právne predpisy navštívenej krajiny ako i miesta pobytu a objektu; v prípade ich porušenia alebo pri závažnom narušení programu podujatia alebo čerpania služieb je organizátor oprávnený odoprieť zákazníkovi ich poskytnutie, čím zákazník stráca právo na tieto ako i na ďalšie nevyužité služby, a to bez nároku na vrátenie zaplatenej ceny za podujatie,
7. nieť sám zodpovednosť a uhradiť prípadnú škodu, ktorú svojím konaním počas podujatia alebo čerpania služieb spôsobil a to tak v dopravnom prostriedku, v ubytovacom zariadení, v akomkoľvek inom zariadení alebo inej osobe.

8. rešpektovať bezpečnostné predpisy a pokyny súvisiace s bezpečnosťou prepravy ako aj podrobiť sa pokynom organizátora, rešpektovať zákaz fajčenia na podujatí, nesprávať sa agresívne voči iným zákazníkom alebo osobám na strane organizátora a pod. Pri neplnení povinností uvedených v predchádzajúcej vete je vylúčená akákoľvek zodpovednosť organizátora za neúčast' zákazníka na podujatí či za nemožnosť riadneho využitia objednaných služieb,
9. pri nástupe na podujatie odovzdať vyplnené a podpísané prehlásenie zákonného zástupcu o zdravotnom stave a fotokópiu alebo originál karty poistenca (platí pre všetky podujatia s výnimkou tých, kde sú špeciálne podmienky dohodnuté v samostatnej zmluve, s výnimkou všetkých podujatí, ktoré trvajú menej ako 24 hodín a s podujatí označených organizátorom ako denný tábor).
10. zákonný zástupca zákazníka je povinný zabezpečiť jeho okamžitý predčasný odchod z podujatia a to na vlastné náklady bez nároku na vrátenie financií za nečerpané služby z dôvodov: nevhodného správanie zákazníka, nerešpektovanie pokynov organizátora, agresivita, vulgarizmus, požitie alkoholu, fajčenie cigariet, užívanie iných omamných látok, poškodzovanie majetku, rušenie nočného pokoja, ak zatajil vopred informáciu o zdravotnom stave či už fyzickom alebo duševnom, ktorá by mohla narúšať jeho plnohodnotnú účasť na podujatí alebo plnohodnotný priebeh aktivít podujatia. V prípade, že zákonný zástupca nezabezpečí bezodkladne odchod zákazníka z podujatia, organizátor má v takom prípade právo na prepravu zákazníka zákonnému zástupcovi a na refundáciu všetkých s tým spojených vynaložených finančných prostriedkov, čo môže byť najmä ale nielen náhradné ubytovanie, dozor vedúceho, cestovné lístky atď./ – (platí pre všetky podujatia),
11. zákonný zástupca je povinný zabezpečiť, že zákazník spĺňa vekovú hranicu určenú pre konkrétne podujatie uvedenú organizátorom na stránke <https://wetrain.sk>. alebo na inom mieste, ak sa s organizátorom nedohodne inak,
12. oznámiť organizátorovi akékoľvek vlastnosti, zdravotné alebo mentálne problémy zákazníka, ktoré by mohli narušiť alebo iným spôsobom ohroziť podujatie, organizátora alebo iných účastníkov podujatia.

#### **IV. PRÁVA A POVINNOSTI ORGANIZÁTORA**

1. K základným povinnostiam organizátora patrí:
  1. poskytnúť zákazníkovi meno, miesto pobytu alebo kontaktnú adresu a telefónne číslo na zástupcu organizátora (čl. III. bod 1 písm. f),
  2. informovať zákazníka alebo jeho zákonného zástupcu o podujatí pred jeho konaním a poskytnúť mu primerané informácie k príprave zákazníka pred nástupom na podujatie,
  3. riadne zabezpečiť účastníkovi priebeh podujatia podľa poskytnutých informácií, ak nedošlo k zmene programu počas samotného podujatia z vopred nepredvídaných dôvodov,
2. Základné práva organizátora:

1. akákoľvek zmena programu organizovaného podujatia a to aj počas priebehu samotného podujatia,
  2. právo ukončiť účasť zákazníka na podujatí pri porušení akejkoľvek povinnosti zákazníka alebo zákonného zástupcu zákazníka podľa čl. III. bod 2. písm. l), m) týchto VZP.
3. Organizátor nezodpovedá za úroveň tých služieb, ktoré si zákazník sám objedná u tretích osôb.
  4. Organizátor nezodpovedá za škodu vzniknutú na majetku zákazníka z dôvodu jeho poškodenia inou osobou ako je organizátor a to ani v prípade vyššej moci. Organizátor rovnako nezodpovedá za stratu vecí zákazníka.

## **V. ZMENA DOHODNUTÝCH SLUŽIEB**

1. Pred začiatkom čerpania služieb začiatkom podujatia zmluvné strany sa dohodli že organizátor je oprávnený pred začatím podujatia zmeniť zmluvné podmienky, ak sa jedná o zmenu, ktorá je zanedbateľná a bude písomne informovať zákazníka o zmene jednoznačným, zrozumiteľným a určitým spôsobom. Za zanedbateľnú zmenu podmienok zmluvy sa považuje zmena miesta a ubytovacieho objektu za podmienky, ak je zabezpečené náhradné ubytovanie minimálne rovnakej a vyššej kategórie a v podobnej oblasti, zmena poradia navštívených miest, iná zmena programu, zmena dopravy z dopravných, bezpečnostných alebo iných operatívnych dôvodov, zmena miesta odchodu a príchodu za podmienky, že je zabezpečená bezplatná doprava z a na pôvodné miesto.
2. Počas čerpania služieb:
  1. Organizátor je oprávnený vykonať operatívne zmeny programu podujatia a poskytovaných služieb, ak z objektívnych dôvodov, zásahov vyššej moci, rozhodnutia štátnych a iných príslušných orgánov alebo mimoriadnych okolností, ktoré organizátor nemá možnosť ovplyvniť a predvídať, nie je možné pôvodný program podujatia zabezpečiť, pričom v takomto prípade je organizátor povinný: zabezpečiť náhradný program a služby v rozsahu a kvalite čo najviac porovnateľnom a zodpovedajúcom charakteru pôvodných služieb, pričom v prípade zabezpečenia služieb na minimálne rovnakej úrovni (napr. náhradné ubytovanie v hoteli rovnakej, resp. vyššej kategórie) sú všetky ďalšie nároky zákazníka vylúčené, alebo • vrátiť zákazníkovi zaplatenú cenu za neposkytnuté, resp. náhradným plnením nekompensované služby, alebo • poskytnúť zákazníkovi zľavu zo zaplatenej ceny služieb, ktoré neboli poskytnuté v plnom rozsahu alebo za ktoré nebolo poskytnuté náhradné plnenie, alebo • poskytnúť zákazníkovi bezodkladne pomoc, alebo • zabezpečiť iné práva podľa zákona.
  2. Organizátor nenesie zodpovednosť za následky zmenených alebo neposkytnutých služieb alebo programu, zapríčinených udalosťou, ktorej nebolo možné zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, alebo v dôsledku

neobvyklých a nepredvídateľných okolností (napr. z dôvodu meškania dopravného prostriedku spôsobeného technickými poruchami, počasím, dopravnou situáciou, rozhodnutím dopravcu, štrajkom a podobnými okolnosťami neovplyvniteľnými zo strany organizátora).

3. zákazník berie na vedomie, že pri službách, súčasťou ktorých je ubytovanie, je prvý a posledný deň určený predovšetkým na prepravu a transfer, a preto reklamácie z dôvodu skrátenia dĺžky pobytu z uvedeného dôvodu sa považujú za neopodstatnené

## **VI. ODSŤUPENIE OD ZMLUVY A ODSŤUPNÉ**

1. Zákazník má právo kedykoľvek pred začatím podujatia od zmluvy odstúpiť prostredníctvom komunikácie s organizátorom (email: [wetrainak@gmail.com](mailto:wetrainak@gmail.com)) a pre tento prípad si zmluvné strany dohodli odstupné, ktorého výška zohľadňuje čas odstúpenia od zmluvy pred začatím podujatia, predpokladané zníženie nákladov v dôsledku neposkytnutia služieb zákazníkovi a predpokladaný príjem z náhradného predaja služieb organizátorom. Výška odstupného (uvádzané čiastky platia pre 1 osobu bez rozdielu veku):
  - skutočne vzniknuté náklady, najmenej však 50% z uhradenej sumy, ak zákazník odstúpi od zmluvy v lehote 7-14 dní pred termínom začatia podujatia,
  - skutočne vzniknuté náklady, najmenej však 100% z uhradenej sumy, ak zákazník odstúpi od zmluvy v lehote menej ako 7 dní pred termínom začatia podujatia,
2. Odstupné podľa 1 tohto článku a akékoľvek iné platby, ktoré sú spojené so zrušením podujatia a ktoré je v zmysle týchto VZP organizátor povinný vyplatiť zákazníkovi, budú organizátorom vyplatené až na 15-ty deň mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom malo podujatie pôvodne skončiť.
3. V prípade, ak jeden z viacerých zákazníkov pri jednej zmluve ruší svoju účasť na podujatí (napr. zrušení účasti jednej osoby v 2-lôžkovej izbe) a zmluvné strany sa nedohodnú inak, je tento zákazník povinný uhradiť v rámci odstupného aj príplatok za jednolôžkovú izbu, podobne to platí pri obsadzovaní ubytovania, ktoré je kalkulované na vyšší počet osôb alebo pevne stanovený počet osôb. Pre určenie počtu dní pri výpočte odstupného sa započítava aj deň, kedy došlo k riadnemu odstúpeniu od zmluvy.
4. V prípade, že zákazník nenastúpi na podujatie alebo nezačne čerpať zabezpečené služby z akéhokoľvek dôvodu, alebo na základe vlastného rozhodnutia ich nevyčerpá vôbec alebo z časti, nemá nárok na vrátenie ceny za podujatie ani za nečerpané služby.

## VII. REKLAMAČNÉ KONANIE, ZODPOVEDNOSŤ

1. Organizátor zodpovedá za porušenie zmluvy, a to aj vtedy, ak majú povinnosti iní poskytovatelia služieb poskytovaných v rámci podujatia.
2. Tieto reklamačné podmienky upravujú spôsob a podmienky uplatňovania reklamácie služieb poskytovaných občianskym združením [OZ WeTrain] (ďalej len „organizátor“) v súvislosti s organizáciou denného športového tábora.
3. Reklamačné podmienky sú neoddeliteľnou súčasťou Všeobecných obchodných podmienok a sú dostupné na webovom sídle organizátora a pri registrácii účastníka.
4. Účastník tábora alebo jeho zákonný zástupca má právo reklamovať:
  - nedostatky v poskytovaných službách (napr. nesplnený program, nedostatočný dozor, nesplnené podmienky pobytu),
  - neúplné alebo nekvalitné plnenie zo strany organizátora v rozsahu služieb, ktoré boli zmluvne dohodnuté.
5. Reklamáciu je potrebné uplatniť bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 7 dní od ukončenia tábora.
6. Reklamácia sa uplatňuje písomne, a to:
  - e-mailom na adresu: [wetrainak@gmail.com],
  - alebo poštou na adresu sídla OZ: [Na Podstráni 2733/2, 02401 Kysucké Nové Mesto].
7. Reklamácia musí obsahovať:
  - meno účastníka tábora a dátum jeho účasti,
  - presný popis reklamovaného problému,
  - návrh na spôsob vybavenia reklamácie.
8. Organizátor je povinný vybaviť reklamáciu do 30 dní odo dňa jej doručenia.
9. O výsledku vybavenia reklamácie bude spotrebiteľ informovaný písomne (e-mailom alebo poštou).
10. V prípade oprávnenej reklamácie môže organizátor poskytnúť primeranú zľavu, vrátenie časti zaplatenej sumy alebo inú formu náhrady podľa dohody.
11. Reklamačné podmienky sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä zákonom č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa.
12. Tieto podmienky nadobúdajú platnosť dňom [6.3. 2025].

## IX. ZODPOVEDNOSŤ A NÁHRADA ŠKODY

### Zodpovednosť organizátora

1. Organizátor zodpovedá za riadne zabezpečenie programu tábora, odborný dozor, bezpečnosť účastníkov v priebehu trvania tábora a za plnenie služieb v rozsahu dohodnutom pri prihlásení.
2. Organizátor nezodpovedá za škodu spôsobenú:
  - porušením pokynov vedúcich alebo pravidiel tábora zo strany účastníka,
  - úrazmi a škodami vzniknutými z dôvodu nevhodného zdravotného stavu účastníka, o ktorom organizátor nebol vopred informovaný,

- stratou alebo poškodením osobných vecí účastníkov, ktoré neboli odovzdané do úschovy.

#### Zodpovednosť účastníka / zákazníka

1. Zákazník, zákonný zástupca účastníka zodpovedá za pravdivosť údajov poskytnutých pri registrácii, najmä v oblasti zdravotného stavu účastníka.
2. V prípade úmyselného poškodenia majetku organizátora alebo iných osôb účastníkom tábora je zákazník, zákonný zástupca povinný uhradiť vzniknutú škodu v plnom rozsahu.

#### Postup pri uplatňovaní náhrady škody

1. Nárok na náhradu škody je potrebné uplatniť písomne najneskôr do 14 dní od ukončenia tábora.
2. Organizátor vyhodnotí nárok na náhradu škody do 30 dní od doručenia podnetu a informuje dotknutú osobu o výsledku.

### X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Slovenská obchodná inšpekcia je orgánom dohľadu, ktorý kontroluje dodržiavanie povinnosti organizátora podľa všeobecne záväznej právnej úpravy. Spory, ktoré môžu vzniknúť zo zmluvy medzi zmluvnými stranami je možné riešiť alternatívne, prostredníctvom subjektov alternatívneho riešenia sporov (Slovenská obchodná inšpekcia a iné subjekty zapísané v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov, ktorý vedie Ministerstvo hospodárstva SR). Zákazník môže uplatniť svoje práva a nároky aj prostredníctvom Európskej platformy Riešenia sporov online, ktorá je dostupná online na: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.home2.show&lng=SK>
2. Platnosť týchto VZP sa vzťahuje na podujatia a služby poskytované organizátorom, s výnimkou prípadov, ak organizátor vopred dohodne písomne so zákazníkom iný rozsah vzájomných práv a povinností.
3. Podpisom zmluvy zákazník potvrdzuje, že predtým ako uzatvoril zmluvu sa s jej obsahom ako aj so všetkými jej súčasťami oboznámil a bezvýhradne s ňou súhlasí. Zároveň potvrdzuje, že sa oboznámil a súhlasí s obsahom týchto VZP a dojednaní v nich obsiahnuté akceptuje.
4. Organizátor prehlasuje, že si splnil svoje povinnosti ohľadne zabezpečenia ochrany pre prípad úpadku.
5. Všetky údaje a skutočnosti obsiahnuté v katalógu a cenníku organizátora o službách, cenách a cestovných podmienkach zodpovedajú informáciám známym v dobe tlače a organizátor si vyhradzuje právo ich zmeny do doby uzatvorenia zmluvy so zákazníkom. Organizátor nezodpovedá za obsah inzertných strán uverejnených v katalógu, cenníku a iných materiáloch, ktoré organizátor vydáva a ktoré sú poskytnuté tretími osobami a neručí za správnosť údajov uvedených v prospektoch, ktorých vydavateľom nie je a nemôže ich ovplyvniť.
6. Zákazník v zmysle všeobecného nariadenia o ochrane údajov a platného zákona o ochrane osobných údajov poskytuje organizátorovi osobné údaje na účel uzavretia

tejto zmluvy s organizátorom, plnenia a dodatočného potvrdenia podmienok tejto zmluvy, spracovania objednávky, realizácie dodávky, zúčtovania platieb a nevyhnutnej komunikácie medzi zmluvnými stranami. Organizátor poskytne údaje zákazníka uvedeným príjemcom: cestovným agentúram, ubytovacím zariadeniam, spolupracujúcim tretím stranám (iným poskytovateľom služieb), Slovenskej obchodnej inšpekcii, súdu, orgánom činným v trestnom konaní, subjektom, ktorým poskytnutie osobných údajov vyplýva organizátorovi zo zákona. Organizátor postupuje pri zaobchádzaní s osobnými údajmi zákazníka v súlade s ustanoveniami nariadenia a platného zákona o ochrane osobných údajov. Zákazník je povinný svoje osobné údaje uvádzať správne a pravdivo a bez zbytočného odkladu informovať organizátora o ich zmene. V prípade, ak zákazník neposkytne organizátorovi osobné údaje, nie je možné uzatvoriť zmluvný vzťah. Osobné údaje bude organizátor spracúvať a archivovať v súlade s osobitnými predpismi počas 10 rokov odo dňa skončenia zmluvného vzťahu. Osobné údaje budú poskytované do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii a to podľa toho kde si zákazník zakúpil podujatie. Prenos osobných údajov do tretej krajiny bude realizovaný podľa nariadenia o ochrane osobných údajov a platného zákona o ochrane osobných údajov. V prípade ak organizátor bude pre zákazníka vybavovať vízovú povinnosť, zákazník je povinný poskytnúť na tieto účely kópiu cestovného dokladu. Zákazník, ktorého osobné údaje sú spracúvané, má právo od organizátora požadovať prístup k osobným údajom, ktoré sa ho týkajú, ako aj právo na opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania týchto údajov. Zákazník má súčasne právo namietat' proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa ho týkajú a právo na prenosnosť týchto údajov.

7. Ak sa zákazník domnieva, že spracúvanie osobných údajov, ktoré sa ho týka, je v rozpore so Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), alebo zákonom č. 18/2018 z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, má právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým sa rozumie Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava. Prípadné otázky týkajúce sa ochrany osobných údajov môže zákazník adresovať zodpovednej osobe organizátora.
8. Tieto VZP nadobúdajú platnosť dňa (\*). Všetky údaje, obsiahnuté v ponukových katalógoch ako i jednotlivé ustanovenia týchto podmienok sú aktuálne ku dňu ich spracovania do tlače a vychádzajú zo skutočností a právneho stavu ku dňu ich vydania.

